

## MANUAL DO CANDIDATO PARA O MESTRADO PROFISSIONAL EM TECNOLOGIAS EM SAÚDE DA ESCOLA BAHIANA DE MEDICINA E SAÚDE PÚBLICA 2023 – VAGAS RESIDUAIS

### ABERTURA

A Escola Bahiana de Medicina e Saúde Pública (Bahiana) comunica que se encontram abertas as inscrições para preenchimento de 20 (vinte) vagas no Curso de Mestrado Profissional em Tecnologias em Saúde. Poderão se inscrever profissionais graduados em Medicina e demais profissões da área de saúde e afins, no período de 13 de dezembro a 25 de janeiro de 2023. Informações sobre requisitos para a inscrição poderão ser obtidas no e-mail [posgrad2@bahiana.edu.br](mailto:posgrad2@bahiana.edu.br), pelo site: <https://www.bahiana.edu.br/processo-seletivo-tecnologias-em-saude/> ou pelo telefone (71) 98380-1882.

### PERÍODO DE INSCRIÇÃO

De 13 de dezembro de 2022 a 25 de janeiro de 2023.

### LOCAL

Central de Inscrições On-line: <https://inscricoes.bahiana.edu.br/produto/31/mestrado-em-tecnologias-em-saude/>.

Envio de documentos solicitados (Vide Anexos 3 e 4): [selecao.pos@bahiana.edu.br](mailto:selecao.pos@bahiana.edu.br) – **Toda a documentação deve ser enviada até o dia 25/01/2023, às 15h.**

Telefone de contato: (71) 98380-1882.

### NÚMERO DE VAGAS

Mestrado: 20

### OBJETIVOS

- Formar profissionais, em nível de mestrado, com sólida formação técnico-científica e capacidade de atuação interdisciplinar em diversos campos da pesquisa, desenvolvimento e inovação em tecnologia na área de saúde humana.
- Avaliar, desenvolver e aprimorar, clínica e laboratorialmente, processos, produtos e serviços tecnológicos de saúde que tenham utilidade como substitutos ou auxiliares na reparação de disfunções orgânicas dos sistemas e tecidos humanos.
- Gerar e disponibilizar o conhecimento científico e tecnológico acessível a diversos profissionais de diferentes áreas, propiciando a obtenção de processos, protocolos, metodologias, práticas, recursos, produtos e serviços, visando à melhoria da qualidade de vida da população usuária de tecnologias em saúde.
- Contribuir para a geração de novos conhecimentos e tecnologias necessárias ao desenvolvimento regional e nacional, com o olhar multiprofissional e interdisciplinar.
- Fomentar a colaboração interdisciplinar e interinstitucional.

- Ampliar o intercâmbio científico e tecnológico entre profissionais de diferentes áreas envolvidas na produção de tecnologias em saúde.

## PRÉ-REQUISITOS

O Programa de Mestrado Profissional de Tecnologias em Saúde, doravante denominado PPgTecS, requer, como pré-requisito, certificado de conclusão, reconhecido pelo MEC, do curso de graduação em profissões da área de saúde ou afim.

## INSCRIÇÃO

As inscrições para o processo seletivo, poderão ser feitas no período de 13 de dezembro de 2022 a 25 de janeiro de 2023. Os candidatos deverão acessar o site: <https://inscricoes.bahiana.edu.br/produto/31/mestrado-em-tecnologias-em-saude/>, preencher o formulário do respectivo Programa, efetuar o pagamento (cartão ou boleto) e enviar a documentação descrita neste Manual, conforme modelos apresentados nos anexos 3 e 4, para o e-mail: [selecao.pos@bahiana.edu.br](mailto:selecao.pos@bahiana.edu.br), incluindo o comprovante de pagamento. No dia **27/01**, serão publicadas, no site <https://www.bahiana.edu.br/processo-seletivo-tecnologias-em-saude/>, as inscrições homologadas.

Para efetivar a inscrição, o (a) candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

### **DOCUMENTOS GERAIS:**

1. Ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada pelo(a) candidato(a), adquirida por meio do endereço eletrônico do Programa: <https://www.bahiana.edu.br/mestrado-profissional-em-tecnologias-em-saude/> - (Item – Documentos);
2. **Comprovante de pagamento de inscrição:**
  - 2.1 Pagamento da **taxa de inscrição de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais)**, via cartão de crédito ou boleto, a ser adquirido no site da Central de Inscrição: <https://inscricoes.bahiana.edu.br/produto/31/mestrado-em-tecnologias-em-saude/>.
3. Fotocópia de cédula de identidade ou carteira profissional ou passaporte (autenticada/o);
4. Foto 3x4 (recente e em cores);
5. Diploma de graduação autenticado (Frente e Verso);

### **DOCUMENTOS AVALIATIVOS:**

6. Anteprojeto de dissertação, de acordo com as normas exigidas.  
\*Caso o (a) candidato (a) tenha os documentos, abaixo, relacionados é importante anexar ao Anteprojeto:
  - a) Anexar o parecer do comitê de ética em pesquisa ou órgão equivalente no final do anteprojeto.
  - b) No anteprojeto o candidato deve inserir como documentos anexos, os seguintes comprovantes, se houver:
    - Aluno especial do PPgTecS (Sugestão: copia boleto de mensalidade);
    - Aprovação do projeto em comitê de ética em pesquisa ou órgão equivalente;
    - Professor de instituição de ensino superior;
    - Professor da BAHIANA;
    - Publicação de artigo científico, fornecendo a referência bibliográfica, completa;
7. Carta padronizada de aceite do possível orientador (a). **(Candidatos que não tenham orientador (a) deverão deixar o espaço do nome do orientador (a) em branco. Após**

**aprovação do candidato (a), o Colegiado do Curso indicará um orientador(a) para aluno(a);**

8. Currículo Lattes atualizado nos últimos 60 dias.

## **PROCESSO SELETIVO**

O processo seletivo constará da análise do anteprojeto da dissertação, da entrevista com o candidato e de pontuação a ser creditada por competências e habilidades específicas constantes nos documentos anexos do anteprojeto (vide item 6, documentos avaliativos). Serão considerados aprovados apenas os candidatos que, na classificação, em ordem crescente, alcançarem média para ocupar as vagas oferecidas.

## **ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO – DIA 01/02/2023**

1. Avaliação do anteprojeto de dissertação.
2. Entrevista (Será realizada via link da plataforma Zoom, no dia 01/02/23. As orientações para o acesso ao link serão enviadas, por e-mail, e <https://pos.bahiana.edu.br/noticias.aspx#topo>) no dia 30/01/23).
3. Avaliação da pontuação a ser creditada por competências e habilidades específicas.

## **AVALIACÃO**

Classificação do (a) candidato(a):

O processo seletivo para o PPGTecS usará como critério avaliativo as notas estabelecidas nos baremas. A nota final é obtida pela média ponderada de pontos nas avaliações, considerando-se os respectivos pesos. A classificação final será apresentada em ordem decrescente, ou seja, o(a) candidato(a) com maior número de pontos será o(a) primeiro(a) colocado(a), sendo seguido por aqueles com número de pontos inferior e assim sucessivamente. Para aprovação final, a média será no mínimo 5,0.

## **PESOS DAS ETAPAS**

1. Anteprojeto – peso 50
2. Entrevista – peso 40
3. Aluno especial - peso 2
4. Aprovação do anteprojeto em órgão/comitê institucional – peso 2
5. Docente de IES – peso 2
6. Docente Bahiana- peso 2
7. Artigo ou produção técnica - peso 2

## **CURRÍCULO LATTES**

O (A) candidato (a) deverá apresentar, no momento da inscrição: Currículo Lattes atualizado nos últimos 60 dias.

## ANTEPROJETO DE DISSERTAÇÃO

O(A) candidato(a) deverá apresentar, no momento da inscrição, o anteprojeto de pesquisa que pretende desenvolver, com a intenção de utilizá-lo como substrato para a sua dissertação. Esse anteprojeto deverá estar de acordo com as normas dos cursos de PPgTecS (Anexo 1).

## CARTA PADRONIZADA DE ACEITAÇÃO DO ORIENTADOR

Essa carta\* deverá ser apresentada pelo (a) candidato (a) no momento da inscrição e deve seguir o modelo do Anexo 2. O (A) candidato (a) deve ter o conhecimento, desde o momento da inscrição, de que o colegiado do PPgTecS poderá trocar o orientador caso julgue necessário, mesmo após a aprovação do (a) candidato(a).

- **Os (as) Candidatos (as) que não tenham orientador (a) deverão deixar o espaço do nome do orientador (a) em branco. Em caso de aprovação do (a) candidato (a), o Colegiado do Curso indicará um orientador (a) para aluno (a).**

## DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Os resultados serão divulgados até o dia 03 de fevereiro de 2023, no endereço eletrônico: <https://www.bahiana.edu.br/processo-seletivo-tecnologias-em-saude/>. Os eventuais recursos dos resultados do processo seletivo deverão ser encaminhados pelos candidatos ao colegiado do PPgTecS, por meio do e-mail: [selecao.pos@bahiana.edu.br](mailto:selecao.pos@bahiana.edu.br), até 48 horas após a divulgação, conforme modelo disponível no endereço eletrônico dos programas: <https://www.bahiana.edu.br/mestrado-profissional-em-tecnologias-em-saude/> (item - Documentos).

Obs.: O resultado será divulgado por ordem alfabética.

## PROFESSORES ORIENTADORES

Orientadores	Formação	E-mail
Alina Coutinho Rodrigues Feitosa	Medicina	alinafeitosa@bahiana.edu.br
Atson Carlos de Souza Fernandes	Odontologia	atsonfernandes@bahiana.edu.br
Bruno Bezerril Andrade	Medicina	brunoandrade@bahiana.edu.br
Cristiane Maria Carvalho Costa Dias	Fisioterapia	cmccdias@bahiana.edu.br
Carolina Villa Nova Aguiar	Psicologia	carolinaaguiar@bahiana.edu.br
Denise Silva Matias	Medicina	denisematias@bahiana.edu.br
Elen Beatriz Carneiro Pinto	Fisioterapia	elen@bahiana.edu.br
Gilmara Ribeiro S. Rodrigues	Enfermagem	gilmararodrigues@bahiana.edu.br
Handerson Leite	Eletrônica	handerson@ifba.edu.br
Iza Cristina Salles de Castro	Medicina	izacastro@bahiana.edu.br
Kátia Nunes Sá	Fisioterapia	katia.sa@bahiana.edu.br
Luís Cláudio Lemos Correia	Medicina	luis.correia@bahiana.edu.br luisclcorreia@gmail.com
Luiz Eduardo Fontelles Ritt	Medicina	luizritt@bahiana.edu.br
Lorena Rosa Santos de Almeida	Fisioterapia	lorenasantos@gmail.com

Marcos Antônio Almeida Matos	Medicina	marcos.almeida@bahiana.edu.br marcos.almeida@hotmail.com
Marta Silva Menezes	Medicina	martamenezes@bahiana.edu.br
Maria Consuelo Nuñez Filha	Fisioterapia	mcnfilha@bahiana.edu.br
Martha Moreira Cavalcanti Castro	Psicologia	mmccastro@bahiana.edu.br / marthamcastro@uol.com.br
Patrícia Virgínia Silva Lordêlo Garboggini	Fisioterapia	patricialordelo@bahiana.edu.br
Sibele de Oliveira Tozetto Klein	Ciências Biológicas	sibele.tozetto@gmail.com
Ubirajara de Oliveira Barroso Júnior	Medicina	ubirajara@bahiana.edu.br

## ÁREA DE CONCENTRAÇÃO E LINHAS DE PESQUISA

### **TECNOLOGIAS EM SAÚDE**

#### **LINHAS DE PESQUISA:**

- Desenvolvimento de Tecnologias em Saúde.
- Avaliação de Tecnologias em Saúde.

### MATRÍCULA

As matrículas serão realizadas na Secretaria de Pós-Graduação, Pesquisa, Inovação e Extensão, no seguinte período:

Período de Matrícula: de 06/02 a 07/02/2023.

O edital de matrícula será divulgado no site: <https://www.bahiana.edu.br/editais-stricto-sensu/> (Editais de Matrícula – Ingressantes)

### HORÁRIO DAS AULAS

As aulas ocorrem, semanalmente, às sextas-feiras (manhã e tarde) e aos sábados (manhã), eventualmente. Excepcionalmente, poderá ocorrer alguma atividade em outros dias e horários.

### INVESTIMENTO

Mestrado – 30 parcelas de R\$ 1.440,00 ou 24 parcelas de R\$1.800,00 ou 18 de R\$2.400,00 (Total=R\$ 43.200,00).

**Observação:** ex-alunos ou pagamento à vista do valor integral do curso – 10% de desconto.

## **PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA**

**A avaliação de proficiência em língua estrangeira será realizada durante o 1º ano de curso.**

O(A) candidato(a) poderá apresentar documento comprobatório de proficiência em língua estrangeira, de acordo com o Regimento do Programa de PPgTecS.

## **CALENDÁRIO**

Inscrições: de 13/12/2022 a 25/01/23, até as 15 horas para envio da documentação.

Homologação: 27/01/2023.

Envio por e-mail dos links de acesso às respectivas salas por e-mail: 30/01/23.

Entrevistas: 01/02/2023 (das 8h às 18h).

Homologação e publicação do resultado final: até 03/02/2023

Recursos finais: 04/02 e 05/02/2023.

Publicação do resultado de recursos: 06/02/2023.

Matrícula: de 06/02 e 07/02/2023.

Início das aulas: fev/2023.

## ANEXOS

### ANEXO 1 – Orientações para o Anteprojeto de Pesquisa do Programa de Mestrado Profissional de Tecnologias em Saúde

#### **ANTEPROJETO DE PESQUISA**

##### REGRAS GERAIS:

O anteprojeto deve ter aproximadamente seis páginas no total. Sugere-se utilizar fonte 12 Arial ou Times New Roman com espaçamento simples. As referências devem ser aproximadamente 10 e não terão regras fixas a serem seguidas. Sugere-se utilizar o modelo Vancouver.

O candidato deverá anexar no final do anteprojeto, se houver:

- a) **O parecer de aprovação em comitê de ética em pesquisa ou carta de anuência institucional.**
- b) **Comprovante de docência em instituição de ensino superior.**
- c) **Comprovante de docência na Escola Bahiana de Medicina e Saúde Pública**
- d) **Comprovante de aluno especial do PPgTecS.**
- e) **Referência com link de acesso para comprovar publicação de artigo ou produção técnica do candidato**

Na Folha de rosto deverá constar:

- a) **Título do anteprojeto:**
- b) **Nome do candidato:**
- c) **Nome do orientador\***  
\*Não será obrigatório a existência de um orientador para a inscrição, posto que o Colegiado do Curso poderá indicar um orientador após aprovação do candidato (a).

#### **1 INTRODUÇÃO**

Apresentação do trabalho. Tem a função de oferecer um mínimo de informações necessárias para despertar interesse sobre o estudo.

Pode ser composta das seguintes partes:

1. Visão global sobre o tema, incluindo relevância (dados epidemiológicos) e atualização.
2. Visão específica do estado da arte (contextualização ou racional teórico), ou seja, atualização do leitor sobre o problema específico a ser abordado com suas características.
3. Visão da lacuna do conhecimento sobre o problema específico que o estudo pretende oferecer, contendo os elementos para ser preenchida (motivação).
4. Justificativa do estudo – visa informar o leitor sobre a contribuição prática que o estudo poderá oferecer ao tema em questão e seus desdobramentos. Muitas vezes, essa justificativa pode ser apresentada sob a forma de aplicabilidade prática de possíveis resultados.

## 2 OBJETIVO

Visa apresentar a pergunta de investigação científica sob a forma de hipótese. Contudo, não há necessidade de escrever a hipótese no trabalho, mas sim criar um parágrafo objetivo que reflita fielmente a sua pergunta.

### Objetivo geral ou primário

Deve ser escrito da forma mais concisa e objetiva possível. Visa estabelecer, em uma frase curta, a hipótese a ser testada. Deve ser um texto sobre a hipótese científica e não a colocação da hipótese estatística.

Podem existir hipóteses específicas ou secundárias. Neste caso, devem ser colocadas também sobre a forma de texto e hipótese científica (em tópicos). Secundária é uma hipótese paralela à primária, enquanto específica é uma hipótese originária da geral.

## 3 MATERIAL E MÉTODOS/DESENVOLVIMENTO

Visa apresentar detalhadamente todos os passos da metodologia utilizada de tal forma que outro pesquisador seja capaz de reproduzir. Observação: quando o estudo for realizado com seres humanos, deverá ser usado o termo “Casuística e Métodos”.

Pode ser composto das seguintes partes:

1. Tipo geral de estudo (desenho do estudo), local e período do estudo. No caso de estudo qualitativo, ou de desenvolvimento de produto, descrever claramente a base teórica da construção do estudo (por exemplo, método de análise do discurso, modelo Canvas etc.).
2. População (acessível), amostra (população-alvo), cálculo de tamanho amostral e critérios de seleção e exclusão. No caso de estudo com materiais, deve-se descrever detalhadamente propriedades e origem dos insumos, materiais ou equipamentos. Para desenvolvimento de produtos, descrever equipamentos necessários para idealização, planejamento ou modelagem, tais como softwares.
3. Definição das variáveis do estudo (primárias, secundárias) e de grupos e subgrupos a serem considerados. Preferencialmente, apresentar o fluxograma algoritmo) do estudo, especialmente nos casos de desenvolvimento de produto.
4. Procedimentos utilizados para medir as variáveis utilizadas para testar as hipóteses (desfechos) primárias e secundárias do estudo, descritos de forma detalhada, incluindo-se aparelhos e equipamentos necessários com especificações. Nos casos de desenvolvimento de produto, esclarecer a metodologia utilizada com os significados de sucesso ou fracasso em cada etapa e os níveis de variáveis indicadores para prosseguimento do estudo.
5. Aspectos éticos do estudo, incluindo riscos, benefícios e aprovação do comitê de ética institucional (se for o caso) ou equivalente. Este conteúdo também pode ser apresentado no item 1.
6. Metodologia de análise dos dados. O autor deve apresentar quais serão os desfechos a serem considerados, como serão considerados os testes e quais os critérios para rejeição e aceitação das hipóteses. Geralmente, isso é feito por meio de análise estatística. No caso de trabalhos qualitativos, devem ser apresentados os critérios para análises de conteúdo ou dos resultados, preferencialmente incluindo análises objetivas (por exemplo, o método Evok). Para desenvolvimento de produto, devem ser apresentados os critérios e especificações que significam viabilidade ou potencial de inovação, também analisados de forma objetiva (por exemplo, análise de custo-efetividade e sensibilidade).



## 4 REFERÊNCIAS

### ANEXO 2 – Carta\* do orientador do Programa Profissional de Pós-Graduação em Tecnologias em Saúde

\*Candidatos que não tenham orientador (a) deverão deixar o espaço do nome do orientador (a) em branco. Após aprovação do candidato (a), o Colegiado do Curso indicará um orientador (a) para aluno (a).

### Carta padronizada de aceitação do orientador

Salvador, .....de.....de 2022.

Ao Senhor  
Prof. Dr. Marcos Antônio Almeida Matos  
Coordenador do PPGTecS  
Escola Bahiana de Medicina e Saúde Pública  
Salvador-Bahia

Prezado coordenador,

Apresento a esse colegiado o(a) candidato(a) ....., que pleiteia vaga no concurso de mestrado da EBMSp com o anteprojeto de dissertação intitulado.....

Certifico que esse anteprojeto foi elaborado, conjuntamente, por mim e pelo(a) candidato(a) e que faz parte da linha de pesquisa..... (ou trata-se de projeto isolado que não faz parte de nenhuma linha de pesquisa) desenvolvida nessa pós-graduação. Acrescento que o(a) candidato(a) tem as minhas melhores referências e que está apto(a) em caso de aprovação.

Atenciosamente,

(Nome e assinatura do/a orientador/a)

**Anexo 3 – Modelo de arquivo único em PDF, para envio dos documentos gerais:**

**Obs.: Cada documento deverá estar em uma nova página**

**Sugestão de site para combinar os arquivos em PDF: [https://www.ilovepdf.com/pt/juntar\\_pdf](https://www.ilovepdf.com/pt/juntar_pdf)**

**DOCUMENTOS GERAIS**

**Página 1:**

1. Ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada pelo(a) candidato(a) (adquirida por meio do endereço eletrônico do Programa: <https://www.bahiana.edu.br/mestrado-profissional-em-tecnologias-em-saude/> (item-Documentos))

**FICHA CADASTRAL DO ALUNO  
MESTRADO EM TECNOLOGIAS EM SAÚDE 2023**

DADOS PESSOAIS					
NOME:					
FILIAÇÃO					
PAI					
MÃE					
CPF	RG	ORGÃO EMISSOR	UF	SEXO M ( ) F ( )	
DATA DE NASCIMENTO	NATURALIDADE	UF	NACIONALIDADE	ESTADO CIVIL	
ENDEREÇO RESIDENCIAL					
RUA					N°
COMPLEMENTO					
BAIRRO	CIDADE		UF	CEP	
PROFISSÃO	TELEFONE RESIDENCIAL		TELEFONE CELULAR		
E-MAIL					
DADOS ACADÊMICOS					
IES DE ORIGEM				ANO DE CONCLUSÃO	
CIDADE	UF	CURSO			
TIPO DE INSTITUIÇÃO ( ) PARTICULAR ( ) ESTADUAL ( ) FEDERAL					
COMO OBTEVE INFORMAÇÕES DO CURSO					
( ) SITE ( ) CARTAZ ( ) NEWS LETTER ( ) E-MAIL ( ) OUTROS _____					
INFORMAÇÕES ADICIONAIS					

### Página 2:

2. Pagamento da **taxa de inscrição de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais)**, via cartão de crédito ou boleto a ser adquirido por meio de acesso ao site: <https://inscricoes.bahiana.edu.br/produto/31/mestrado-em-tecnologias-em-sade/>

#### **2.1 Comprovante de pagamento de inscrição**

### Página 3:

3. Fotocópia de cédula de identidade ou carteira profissional ou passaporte (autenticada/o).

### Página 4:

4. Foto recente e em cores

### Página 5:

5. Diploma de graduação autenticado.

**Anexo 5 – Modelo de arquivo único em PDF, para envio dos documentos avaliativos:**

**Obs.: Cada documento deverá estar em uma nova página**

**Sugestão de site para combinar os arquivos em PDF: [https://www.ilovepdf.com/pt/juntar\\_pdf](https://www.ilovepdf.com/pt/juntar_pdf)**

**DOCUMENTOS AVALIATIVOS**

**Página 1:**

**Anteprojeto:**

**NOME DO CANDIDATO**

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM TECNOLOGIAS EM SAÚDE**

**MESTRADO**

**Página 2:**

(Vide anexo 2)

Carta padronizada de aceite do possível orientador (a). (**Candidatos que não tenham orientador (a) deverão deixar o espaço do nome do orientador (a) em branco. Após aprovação do candidato (a), o Colegiado do Curso indicará um orientador( a) para aluno(a);**)

**Página 3:**

**Currículo Lattes**

6. Inserir Link do Currículo Lattes, atualizado nos últimos 60 dias.