



EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORIA

A Comissão Organizadora do VIII Simpósio de Biomedicina da Escola Bahiana de Medicina e Saúde Pública faz saber aos discentes interessados que estarão abertas, no período de **11/03/2019 a 14/03/2019**, as inscrições para o **Processo Seletivo para monitoria do Simpósio de Biomedicina**.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. A seleção dos monitores será regida por este edital.
- 1.2. Esta seleção visa ao provimento de vagas para monitores do Simpósio de Biomedicina.
- 1.3. A seleção de que trata este edital será realizada pela comissão científica do Simpósio de Biomedicina, em etapa única, com base na análise dos dados do formulário (anexo) preenchido pelo candidato.

2. DA INSCRIÇÃO

2.1. PERÍODO DE INSCRIÇÃO

- 2.1.1. A inscrição deverá ser efetuada por meio da entrega do formulário (anexo 1) e da assinatura do termo de compromisso (anexo 2), presencialmente, no dia **11/03/2019, das 13 às 17h, na sala do Núcleo de Estágios em Biomedicina**.
- 2.1.2. O candidato deve imprimir e preencher os anexos 1 e 2, para entregar na data e horário previstos neste edital.

3. DA SELEÇÃO

- 3.1. O candidato inscrito receberá e-mail até o dia **14/03/2019**, informando sobre a aprovação ou não para a monitoria do evento.
- 3.2. Serão avaliados o perfil do estudante e a disponibilidade de tempo para cumprir as atividades programadas no projeto da monitoria, sem conflito entre os seus horários e os das atividades em que exercerá como monitor do Simpósio de Biomedicina.
- 3.3. Serão considerados aptos estudantes de qualquer curso, matriculados na EBMSP.

4. DAS ATIVIDADES DO MONITOR

- 4.1. **MINICURSO:** acompanhar a montagem e a execução do minicurso. Apoiar o facilitador (professor) do minicurso. Se responsabilizar pela assinatura legível da lista de frequência. Encaminhar possíveis demandas para a comissão organizadora.
- 4.2. **PALESTRA:** acompanhar montagem e execução das palestras, apoiando a comissão organizadora do evento e o professor nos dias que precedem o evento e durante as palestras.
- 4.3. **CRENCIAMENTO:** recepcionar palestrantes e encaminhá-los para a comissão organizadora, além de recepcionar e orientar participante no evento de acordo com orientações da comissão organizadora (durantes as palestras e minicursos).
- 4.4. **RECEPÇÃO:** recepcionar e conduzir os participantes (alunos e palestrantes) para a fila correta do credenciamento. Conduzir os participantes para o auditório.
- 4.5. **MESA-REDONDA:** levar o microfone até a plateia. Apoiar os coordenadores/moderadores/palestrantes nas ações necessárias.
- 4.6. **APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS:** apoiar os apresentadores dos *banners*, avaliadores e demais participantes no que for necessário. Apoiar os apresentadores dentro do auditório e orientar os professores avaliadores quanto à emissão dos pareceres de avaliação.
- 4.7. **COFFEE BREAK:** organizar o *coffee break* fornecido pela instituição, liberar o lanche e reconduzir os participantes para o auditório.

FORMULÁRIO DE SELEÇÃO DE MONITORIA DE EVENTO				
Nome do candidato				
CPF		Curso		Nº matrícula
Telefone		E-mail		

Marque, com um X (Sim ou Não), a atividade na qual você tem disponibilidade*/ interesse**			
Atividade (horário)	Disponibilidade/interesse		
4.1 minicurso (30/03 – das 7h às 13h)	SIM		NÃO
4.2 palestra (29/03 – das 7h às 12h)	SIM		NÃO
4.2 palestra (29/03 – das 13h às 17h)	SIM		NÃO
4.3 credenciamento (29/03 – das 7h às 10h)	SIM		NÃO
4.3 credenciamento (29/03 – das 13h às 15h)	SIM		NÃO
4.3 credenciamento (30/03 – das 7h às 9h)	SIM		NÃO
4.4 recepção (29/03 – das 7h às 10h)	SIM		NÃO
4.4 recepção (29/03 – das 13h às 15h)	SIM		NÃO
4.5 mesa-redonda (29/03 – das 8h às 12h)	SIM		NÃO
4.5 evento aberto (29/03 – das 12h às 14h)	SIM		NÃO
4.5 mesa-redonda (29/03 – das 14h às 17h)	SIM		NÃO
4.6 trabalhos <i>banner</i> (29/03 – das 11h às 14h)	SIM		NÃO
4.6 trabalhos orais (29/03 – das 16h às 18h)	SIM		NÃO
4.7 <i>coffee break</i> (29/03 – das 9h30 às 11h)	SIM		NÃO
4.7 <i>coffee break</i> (29/03 – das 16h às 17h)	SIM		NÃO

*além da disponibilidade durante o evento, o monitor deve ter disponibilidade para eventuais reuniões previamente agendadas, respeitando os compromissos acadêmicos.

**é possível que o monitor fique na atividade marcada, mas não necessariamente.

ANEXO 2

TERMO DE COMPROMETIMENTO
<p>Eu, _____, aluno (a) do curso _____, ___º semestre, encontro-me apto (a) a participar do processo de Seleção para Monitoria do Simpósio de Biomedicina, por confirmar que TENHO disponibilidade de tempo, conforme declarado por mim em formulário, para cumprir as atividades descritas no edital da monitoria do VIII Simpósio de Biomedicina.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Assinatura do monitor</p>